

Familieplejeprojekter

Målgruppe

Børn og unge med svære tilpasningsvanskeligheder der evt. kan medføre kriminalitet og vold. Endvidere børn og unge som er præget af en stærkt belastet psykosocial baggrund med massive omsorgssvigt og tidlige skader på personligheden til følge. Endvidere er mislykkede og kaotiske skoleforløb ofte en kendetegnende baggrund. De børn og unge der anbringes i HRC's projektfamilier, er af forskellige grunde uegnede til ophold på institution.

Formål

At erstatte et ikke eksisterende institutionstilbud med henblik på at gennemføre en målrettet pædagogisk indsats.

At etablere et institutionslignende tilbud i en familie.

At forlænge HRC pædagogikken til at omfatte projektfamilien. Der er således tale om anbringelser med henblik på adfærdsregulerende behandling.

Organisering

Plejefamilie forløb i HRC er tilrettelagt som små selvstændige projekter. Dels fordi der som regel er ansat flere medarbejdere omkring et enkelt forløb, og dels fordi hver enkel familie er tilknyttet et tværfagligt konsulentteam, der er sammensat ud fra den konkrete situation.

Plejefamilierne omtales derfor som "projektfamilier".

Afdelingen er organiseret som en enhed under HRC og består af medarbejdere, der er ansat som henholdsvis: familieplejere, aflastningsfamilier, socialrådgivere, psykolog, støtte medarbejdere og psykiater.

Plejefamilieprojekterne kan benytte sig af HRCs eksterne specialkonsulenter i psykologi og neuropsykologi.

Afdelingen ledes af HRCs administration ved forstander og viceforstander.

Socialrådgiverne har foruden opgaverne i projektfamilierne beskæftigelse enten i HRCs projektorganisation, Himmerlandsskolen eller ved støtte i egen bolig. Denne ordning sikrer, at den enkelte socialrådgiver kan fastholde en bred viden i relation til HRCs samlede målgruppe.

Psykologen og psykiateren er fast tilknyttet HRC og inddrages på baggrund af henvendelse fra socialrådgiveren. Ordningen er identisk med praksis på øvrige HRC afdelinger.

Familierne undersøges og ansættes af HRC på baggrund af en generel godkendelse fra stedlig kommune. Ansøgningsskema kan rekvireres ved henvendelse til HRCs administration.

Ved undersøgelse og udvælgelse lægges der vægt på følgende kvalifikationer:

- Erfaring med målgruppen
- Rummelighed
- Evne til samarbejde
- Aktivitets- og beskæftigelsesmuligheder på stedet



Plejefamiliernes ansættelsesforhold

Familierne ansættes i HRC og aflønnes med op til 10 x vederlag (Amtsrådsforeningens takster)

Efter konkret vurdering ansætter HRC støtte medarbejdere i de enkelte familier. Det kan være med henblik på aflastning eller med henblik på beskæftigelse og aktivering af barnet eller den unge. Omfanget af støtte medarbejdernes opgaver afhænger af den konkrete problemstilling. Disse medarbejdere aflønnes svarende til ansatte på HRCs øvrige afdelinger.

De forskellige faggruppers arbejdsfordeling.

HRC betragter projektfamilierne som små selvstændige afdelinger. Socialrådgiverne indgår som en del af det faste team omkring det enkelte barn. Der er desuden etableret døgnvagt, således at familierne altid kan tilkalde en medarbejder fra HRC.

Desuden indgår der mulighed for supervision fra specialkonsulenterne i HRC (psykolog, neuropsykolog og psykiater) efter konkret vurdering.

Projektfamilierne indgår i HRCs medarbejdergruppe og modtager løbende kurser og undervisning relateret til deres opgaver. Der arrangeres desuden temaaftener for projektfamilierne. Der er endvidere etableret en erfa-gruppe.

Under opholdet fordeles de forskellige opgaver og ansvarsområder på de implicerede faggrupper i hovedtræk efter følgende model:

Projektfamiliens primære opgaver:

- Omsorg så som mad, tøj, bolig, lomme penge, transport og adgang til samfundets tilbud herunder fagfolk

indenfor sundhedsvæsenet samt personlig støtte til barnet / den unge i form af en stabil og god voksenkontakt.

- Støtte til sikring af benyttelse af relevante tilbud svarende til alder, udvikling og interesser i form af skolegang, undervisning, uddannelse og / eller beskæftigelse og fritidstilbud.
- Hjælp til personlig pleje.
- At efterleve behandlingsplanen for barnet eller den unge.
- Socialpædagogisk behandling efter barnets eller den unges behov gennem støtte til fysisk, emotionel og social udvikling.

Støttemedarbejderens opgaver:

- At aflaste familien
- At forestå beskæftigelse, evt. tilrettelægge og forestå et særligt dagtilbud, ledsage og yde støtte til et eksternt dagtilbud.

Socialrådgiverens opgaver:

- At udarbejde og efterleve behandlingsplaner, samt løbende at vurdere behov for særlige interne eller eksterne tilbud.
- At yde socialfaglig rådgivning.
- At sikre det socialfaglige samarbejde både eksternt og internt. Herunder at orientere om udviklingen i forhold til handleplaner overfor barnet, den unge, pårørende, kommunen og andre samarbejdsparter.
- At yde støtte til barnet / den unge i forbindelse med kontakt til biologisk familie. Herunder overvåget og støttet samvær.
- At sikre løbende systematisk vurdering af barnets eller den unges individuelle vanskeligheder ved at opnå de samme muligheder for personlig udfoldelse, udvikling og sundhed som deres jævnaldrende.



Psykologens opgaver:

- Det er psykologens opgave at supplere den samlede indsats omkring barnet såfremt det vurderes hensigtsmæssigt.
- Der iværksættes psykologisk støtte / samtaler efter konkret vurdering i forbindelse med den enkelte anbringelse.

Tilsyn og administration:

Tilsyn og administration samt rådgivning og vejledning Jfr. Lov om social service varetages af henholdsvis socialrådgivere og HRCs administration.

Ud fra en konkret vurdering beregnes der en samlet takst for ovenstående ydelser.

Efter vurdering og aftale med anbringende kommune kan der desuden indgå andre ydelser eksempelvis pædagogisk observation, psykologisk og / eller andre specialist undersøgelser samt specialfaglig supervision.

Skole

Børn og unge der er anbragt i HRC projektfamilier, kan efter en konkret vurdering tilbydes plads i HRCs specialskoletilbud. [Skolen](#) er oprettet af Farsø kommune og drives af Farsø kommunes skoleforvaltning.

Det forudsættes, at spørgsmålet om skoleplacering er afklaret forud for indskrivning i en HRC projektfamilie.

Samarbejde med anbringende kommune

Der udarbejdes løbende statusbeskrivelser til kommunerne. Endvidere afholdes der statusmøder efter nærmere aftale med anbringende myndighed.

Visitation

Yderligere oplysninger om projektfamilierne kan indhentes ved henvendelse til HRC administrationen ved forstander eller viceforstander eller socialrådgivere.

Vedrørende visitation til projektfamilieordningen kan der rettes henvendelse til HRC administrationen. Henvendelse kan ske til forstander, viceforstander eller socialrådgivere.